別紙様式１－２

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

事業実施計画書（応募者に関する事項）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業担当者名及び  連絡  先 | 団体名 | | | |
| 氏名（ふりがな） | | | |
| 所属（部署名等） | | | |
| 役職 | | | |
| 所在地 | | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |
| E-mail | | | |
| 経理担当者  名及  び  連  絡  先 | 氏名（ふりがな） | | | |
| 所属（部署名等） | | | |
| 役職 | | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |
| E-mail | | | |

|  |
| --- |
| 団体概要 |
| ※団体ホームページのＵＲＬを記載してください。  　　http://www.\*\*\*\*  ※上記ホームページに、以下の情報が記載されている場合は☑をお願いします。  　　□　業務（事業）内容  　　□　財務状況 |
| 過去の類似・関連事業の実績、実施内容等 |
| 事業担当者の業績等  ※事業担当者全員の業績を事業担当者ごとに具体的に記載してください。  １．農林　太郎（所属・役職）  ２．農林　花子（所属・役職） |
| 重複申請の有無　　　有・無  ※有の場合は、申請中の応募事業名及び事業概要を記載してください。 |
| 今年度既に採択が決定及び実施している事業があれば、その事業名及び事業概要を記載してください。 |
| 過去３年以内における補助金等の交付決定取消の原因となる行為の有無及びその概要※該当する場合は、当該取消を受けた日を記載してください。 |

　※必要に応じ、関係資料（製品などのパンフレットやパワーポイント資料、写真等）を添付してください。